

FACTURACION ELECTRONICA



La solución de Factura Electrónica permite la emisión, transporte y almacenamiento de facturas electrónicas, reduciendo el tiempo del proceso, los costos directos de este como también los costos administrativos relacionados; todo en una operación totalmente integrada con su ERP.

Por medio de la Facturación Electrónica mejorará la atención que da a sus clientes, aportando significativamente a la eficiencia de los procesos internos de su empresa.

La solución contempla la consultoría necesaria para que el cliente se certifique como emisor electrónico frente al SII.

Además permite la generación de los libros electrónicos de Compra y Venta.

BENEFICIOS

- ✓ Reduce los costos del proceso de facturación (confección, timbraje, almacenamiento, distribución, entrega, ensobrado, correo, etc.)
- ✓ Mejora la atención y servicio al cliente.
- ✓ Elimina costos por eventualidades (pérdida, extravío, reenvío de documentos etc.).
- ✓ Entrega acceso en línea a todos los documentos emitidos y recibidos electrónicamente; permitiendo su reenvío o impresión.
- ✓ Evita la gestión de seguimiento y custodia de los talonarios preimpresos y copias de los documentos emitidos.
- ✓ Simplifica las declaraciones y procesos frente a SII y se transforma frente a la entidad fiscalizadora en un contribuyente con menor riesgo.

CARACTERISTICAS DEL PRODUCTO

CUMPLIMIENTO NORMATIVA DE SII

El sistema cumple con toda la normativa definida por el Servicio de Impuestos Internos respecto a la emisión, transmisión, almacenamiento, impresión, recepción y demás procesos de la facturación electrónica.

INTEGRADA CON EL ERP

Integrada con ERP Milenio, SAP Business One, SAP All In One, PeopleSoft y otros ERP

EMISION DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS

Emisión de Boletas, Boletas Exentas, Facturas, Factura Exenta, Notas de Crédito, Notas de Débito y Guías de Despacho electrónicas.

EMISION DE LIBROS ELECTRONICOS

Directamente desde el ERP a partir de la información registrada en el mismo se genera toda la información para la emisión de los libros electrónicos de compra y de venta.

CONTROL DE CODIGOS DE AUTORIZACION DE FOLIOS (CAF)

Se realiza la carga de los CAF, con lo cual el sistema controla la asignación de números a los documentos emitidos, así como mensajes de alerta cuando la cantidad de folios disponibles sobrepasan el umbral definido.

ENVIO ELECTRONICO A CLIENTES

Los documentos emitidos pueden ser configurados para su envío electrónico a cada cliente, indicando si se desea que se envíe el XML del documento o su representación gráfica en un archivo PDF.

RECEPCION ELECTRONICA AUTOMATICA

El sistema permite realizar el proceso de cesión electrónica de los documentos emitidos.

ACCESO EN LINEA A CONSULTA

Los documentos emitidos y recibidos se pueden consultar cuando se necesite, reimprimir o generar el documento en formato PDF.

